

美和科技大學



企業管理系

課程規範

課程名稱：

生活統計

中華民國 114 年 10 月制定

1. 課程基本資料：

科目名稱	中文	生活統計	
	英文	Life Statistics	
適用學制	四年制學院	必選修	選
適用部別	進修部	學分數	2
適用系科別	企業管理系	學期/學年	1 學期
適用年級/班級	夜二技企三甲	先修科目或先備能力	無

2. 企業管理系目標培育人才

依據 UCAN 系統，本系以培育「專業職能」為目標。

專業職能	就業途徑	職能
	資料分析	T1-理解與準備資料。
		T2-進行資料分析。
		T3-參與商業應用與管理。

3. 課程對應之 UCAN 職能

課程	職能	專業職能 M	專業職能 T
生活統計		T2 進行資料分析	T1 理解與準備資料 T3 參與商業應用與管理

註：M 表示課程內容須教授之「主要」相關職能 A 表示課程內容須教授之「次要」相關職能

4. 教學目標

本課程可以達到以下目標：

本課程設計以讓學生理解統計在日常生活與各領域中利用商業數據分析以輔佐公司決策的重要性，培養學生運用統計思維分析生活資料、解讀資訊、做出理性決策。本課程設定的目標有四：一、具備資料整理與描述能力；二、培養資料分析與推論思考能力；三、強化資料解讀與決策能力；四、

發展數據素養與應用的能力；

本課程從基本的統計公式導入，教導學生在「生活應用」與「資料蒐集與解讀」的培養；透過本課程的學習培養學生從生活中或商業數據資料庫來蒐集資料，進而學會整理複雜資訊的能力。

5. 課程描述

5.1 課程說明

本課程為企業管理學群中利用數據分析以輔佐公司決策的課程，課程的內容包括敘述性統計學與推論性統計學，教導學生解題技巧，幫助同學克服對統計的陌生感與恐懼感，進而激起在日常生活中或蒐集的商業數據，運用統計概念思考問題的興趣。本課程內容結合結合資料分析軟體應用，一方面對統計方法有整體性的瞭解，一方面熟悉統計軟體(EXCEL)的操作方式，培養同學對資料的分析與解釋的能力。透過本課程協助學生運用統計思維分析生活資料或商業數據、解讀資訊、做出理性決策的能力。

5.2 課程綱要

本課程規劃內容綱要及課程設計養成之職能：

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
1	課程講解 Ch1 1. 統計能力的重要 2. 培養自身統計能力的關鍵	M-T2、T1、T3	2
2	Ch1 1. 敘述統計與推論統計能力 2. 母體與樣本	M-T2、T1	2
3	Ch2 1. 資料, 觀察值, 變數 2. 資料的種類	T1	2
4	Ch2 選擇圖表工具的基本原則	M-T2、T1	2
5	Ch2 1. 數字資料的解讀 2. 統計的謬誤	M-T2、T1	2
6	Ch3 互動式視覺化資料分析軟體介紹-1	M-T2	2
7	Ch3 互動式視覺化資料分析軟體介紹-2	M-T2	2
8	第 1-3 章考前複習	M-T2、T1、T3	2
9	期中考試	M-T2、T1、T3	2
10	Ch4 基本統計量數-集中量數	M-T2、T1	2
11	Ch4 基本統計量數-離散量數	M-T2、T1	2

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
12	Gh5 機率, 機率分配與條件機率	M-T2、T1	2
13	Ch5 排列組合, 二項分配與超幾何分配	M-T2、T1、T3	2
14	Ch6 抽樣與抽樣分配	M-T2、T1、T3	2
15	Ch6 常態分配	M-T2、T1、T3	2
16	Ch6 估計	M-T2、T1、T3	2
17	第 4-6 章考前複習	M-T2、T1、T3	2
18	期末考試	M-T2、T1、T3	2

5.3 教學活動

- (1)面授：18 週共 36 小時（含期中考，期末考）。針對各週主題，進行講授與個案討論，讓學生了解該章節表現的核心概念。
- (2)網路輔助教學：運用網路教學平台提供網路教材。內容包含上課教材、師生互動、網路補充教材等。

6. 成績評量方式

- (1)期中考：30%，筆試
- (2)期末考：30%，筆試
- (3)平時成績：40%，包含出席率、上課出缺席、課堂表現等。
- (4)各項成績比率得由授課老師彈性決定。授課老師須於學期初向任教班級詳細說明成績計算方式並填入教學計畫表；必要時，授課老師得依學校成績計算相關規定調整，並公告週知，以免爭議。

7. 教學輔導

7.1 課業輔導/補救教學對象：

- (1)成績預警之學生：學習進度落後，以及期中考和成績低於 60 分的同學依「美和科技大學學生課業及考照輔導辦法」，配合教師發展中心、成績預警制度進行輔導。
- (2)成績欠佳之學生：凡學習成效不佳、動機不強之學生，除特別提醒外並安排於課輔時間了解原因並輔導，同時強化學生於報告及討論等平時成績的參與及重視。
- (3)有特別學習需求之學生：因其他特殊學習需求，學生有個別需要深入瞭解本科目更深入的學習內容、特殊主題或進階應用有興趣者。

7.2 課業輔導/補救教學之實施

課業輔導/補救教學之實施方式，採下列方式進行：

- (1) 分組互助教學：建立小組同儕學習制度，將學生予以分組，並於每組中安排成績優異的學生擔任組長，以隨時協助成績欠佳學生跟上學習進度，並可借此形成互相觀摩學習的讀書風氣。
- (2) 課後輔導：由授課教師於課輔時間（Office Hours），幫助成績欠佳或有特別學習需求之學生，進行課後輔導。
- (3) 補救教學：授課教師額外指定成績欠佳學生，進行課後作業練習，使其能在不斷的練習中獲得進步。

7.3 課業輔導/補救教學時間與聯絡方式

◆ 輔導時間：授課老師安排

◆ 輔導老師聯繫方式：

(1). 授課教師手機：

(2). 授課教師：

(3). 教師研究室：