

美和科技大學



企業管理系

課程規範

課程名稱：

中小企業經營管理專題

中華民國 114 年 8 月制定

1. 課程基本資料：

科目名稱	中文	中小企業經營管理專題	
	英文	SMEs Management Seminar	
適用學制	碩士在職專班	必選修	選修
適用部別	進修部	學分數	3/3
適用系科別	企業管理系	學期/學年	學期
適用年級/班級	一年級	先修科目或先備能力	無

2. 企業管理系目標培育人才

依據 UCAN 系統，本系以培育「專業職能」為目標。

「企業經營管理—一般管理」專業職能	就業途徑	職能 (請依各系設定之目標人才，至 UCAN 系統查詢所屬之專業職能後填入)
	範例：旅館管理	執行旅館客戶接待與服務業務。
	基層主管	管理工作團隊效能工作品質，以達成組織之績效目標。
	專案管理主管	負責指導與監督專案計畫之規劃與執行，整合運用各項專案資源達成專案目標。
	中小型企業專業經理	發展中小型企業之營運計畫，並依營運目標進行產品行銷與財務管理。
	行政管理經理	計劃、指導或協調組織的行政服務，例如記錄、資訊管理、郵件分發以及其他辦公室支援服務。

3. 課程對應之 UCAN 職能

課程 \ 職能	專業職能 M	專業職能 A
中小企業經營管理專題	1. 掌握企業營運與交易相關法規，具備商業相關法令規範相關知識(公司法)。	1. 擬定行銷計畫及業務流程。 2. 訂定生產流程與作業計畫。 3. 規劃並執行人力資源管理。 4. 進行財務分析與管理。

	2. 分析經營環境、擬定經營策略與模式。	5. 進行新產品或服務的開發。 6. 採用創新方式獲得市場上競爭優勢。
--	----------------------	--

註：M 表示課程內容須教授之「主要」相關職能 A 表示課程內容須教授之「次要」相關職能

4. 教學目標

本課程可以達到以下目標：

(請描述)

- (1) 使研究生深入理解中小企業的創業精神、建立新企業的營運計畫、行銷成長策略及成長管理等重要議題。
- (2) 培養研究生閱讀及分析企管相關文獻的習慣與能力。

5. 課程描述

5.1 課程說明

(請描述)

本課程是專為碩士在職專班設計的選修課程，旨在培養研究生具備中小型企業基層、中階主管及專業經理所需的高階管理與專題研究能力。

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
1	課程簡介		3
2	Part 1: 創業生涯	M、A	3
3	Part 1: 企業誠信與倫理	M、A	3
4	Part 1: 社會創業	M、A	3
5	Part 2: 商業模式	M、A	3
6	Part 2: 營運計畫	M、A	3
7	Part 2: 行銷計畫	A	3
8	Part 3: 建立顧客關係	A	3
9	Part 3: 產品開發與供應鏈管理	A	3
10	Part 3: 定價與信用決策	A	3
11	Part 3: 推廣計畫	A	3

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
12	Part 4: 中小企業與專業管理	A	3
13	Part 4: 中小企業作業管理	A	3
14	Part 4: 資產管理	A	3
15	Part 4: 風險管理	A	3
16	研究生期末報告與點評		3
17	研究生期末報告與點評		3
18	研究生期末報告與點評		3

5.3 教學活動

(說明教學方式)

- (1) 講述教學
- (2) 企業個案文獻導讀與研討
- (3) 研究生企業個案文獻報告與點評

6. 成績評量方式

期末報告：60%

平時成績(出席率，課堂表現)：40%

7. 教學輔導

7.1 課業輔導/補救教學對象：

- 1.缺課學生。
- 2.論文需指導學生。

7.2 課業輔導/補救教學之實施

課業輔導與補救教學的實施方式：

藉由課堂觀察與下課時間與學生自由交談，了解其學習成效，作為授課內容修正之參考，並且運用課輔時間（Office Hours）個別指導同學。

7.3 課業輔導/補救教學時間與聯絡方式

- ◆ 輔導時間：授課教師 office hour
- ◆ 輔導老師聯繫方式：

(1). 授課教師：

(2). 校內分機：

(3). 授課教師 email：

(4). 教師研究室：