

# 美和科技大學



## 企業管理系

### 課程規範

課程名稱：

網路商店經營

中華民國 114 年 10 月制定

## 1. 課程基本資料：

科目名稱	中文	網路商店經營	
	英文	Internet Business Management	
適用學制	四年制學院	必選修	選修
適用部別	日間部	學分數	3
適用系科別	企管系	學期/學年	1 學期
適用年級/班級	三年級	先修科目或先備能力	無

## 2. 企業管理系目標培育人才

依據 UCAN 系統，本系以培育「專業職能」為目標。

專業職能	就業途徑	職能
	一般管理	A1-掌握企業營運與交易相關法規。
		A2-分析經營環境、擬定經營策略與模式。
		A3-擬定行銷計畫及業務流程。
		A7-進行新產品或服務的開發。
	零售與通路管理	C1-評估與銷售相關的資訊，以協助進行銷售的決策及管理。
		C2-規劃並且執行商品的通路策略。

## 3. 課程對應之 UCAN 職能

課程 \ 職能	專業職能 M	專業職能 A
網路商店經營	A1-掌握企業營運與交易相關法規。 A2-分析經營環境、擬定經營策略與模式。 A3-擬定行銷計畫及業務流程。 A7-進行新產品或服務的開發。	C1-評估與銷售相關的資訊，以協助進行銷售的決策及管理。 C2-規劃並且執行商品的通路策略。

註：M 表示課程內容須教授之「主要」相關職能 A 表示課程內容須教授之「次要」相關職能

## 4. 教學目標

本課程可以達到以下目標：

本課程主要目的在於培養同學應用網路資源做為個人網路創業之實務應用，例如：YouTube 的頻道建立、LINE 官方帳號聊天室、Instagram、網路商店前後台管理、進銷存 eERP 及 eCRM 系統，以培養同學於職場網路創業就業競爭力。。

## 5. 課程描述

### 5.1 課程說明

本課程培養學生具備網路創業與電子商務實務操作能力，能靈活運用各類網路資源進行個人品牌經營與商店管理。課程內容包含 YouTube 頻道建立與內容行銷、LINE 官方帳號與聊天室互動設計、Instagram 品牌行銷經營策略，以及網路商店前後台架設與管理實務。

學生將學習商品上架、訂單處理、金流與物流管理，並進一步了解進銷存 eERP 與顧客關係 eCRM 系統的整合運用。透過實作演練與案例分析，學生不僅能掌握電子商務平台操作技巧，亦能培養以數據為導向的經營思維，提升網路創業及數位行銷的職場競爭力，為未來從事網路創業或電子商務管理工作奠定堅實基礎。

### 5.2 課程綱要

本課程規劃內容綱要及課程設計養成之職能：

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
1	課程說明及評分標準、網路商店成功案例。	M-A1、A2	2
2	Google GMB 雲端商家應用	M-A1、A3	2
3	Google 表單應用於顧客滿意度調查	M-A1、A3	2
4	LINE@官方帳號簡介	M-A1、A2、A7	2
5	LINE@官方帳號於顧客關係管理	A-C1、C2	2
6	Youtube 影音行銷	A-C1、C2	2
7	Youtube 分潤制度、網紅成功案例	A-C1、C2	2
8	Goolge Sites 企業網站樣板實作	A-C1、C2	2
9	期中考	M-A1、A2、A3 A-C1、C2	2
10	企業網站管理:前台購物車	A-C1、C2	2

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
11	企業網站管理:後台進銷存	A-C1、C2	2
12	雲端 eERP 簡介	M-A1、A2、A3	2
13	訂單商業數據分析應用	A-C1、C2	2
14	ChatGPT Shopping AI 助理	M-A1、A2、A3	2
15	AI 人工智慧商業應用	M-A1、A2、A3	2
16	NotebookLM、Gemini 商業智慧	M-A1、A2、A3	2
17	AI 影音行銷製作與行銷應用	A-C1、C2	2
18	期末考	M-A1、A2、A3 A-C1、C2	2

### 5.3 教學活動

- (1)面授：18 週共 36 小時（含期中考，期末考）。針對各週主題，進行講授與個案討論，讓學生了解該章節表現的核心概念，課程相關-全英文影音教學方式。
- (2)網路輔助教學：運用網路教學平台提供網路教材。內容包含教材、作業、師生互動、網路補充教材等。

## 6. 成績評量方式

- (1)期中考：30%，筆試(英文題型/報告佔期中考總分 10~20 分)
- (2)期末考：40%，筆試(英文題型/報告佔期末考總分 10~20 分)
- (3)平時成績：30%，包含出席率、上課表現、分組討論、作業等。
- (4)各項成績比率得由授課老師彈性決定。授課老師須於學期初向任教班級詳細說明成績計算方式並填入教學計畫表；必要時，授課老師得依學校成績計算相關規定調整，並公告週知，以免爭議。

## 7. 教學輔導

### 7.1 課業輔導/補救教學對象：

- (1)成績預警之學生：學習進度落後，以及期中考和成績低於 60 分的同學依「美和科技大學學生課業及考照輔導辦法」，配合教師發展中心、成績預警制度進行輔導。
- (2)成績欠佳之學生：凡學習成效不佳、動機不強之學生，除特別提醒外並安排於課輔時間了解原因並輔導，同時強化學生於報告及討論等平時成績的參與及重視。
- (3)有特別學習需求之學生：因其他特殊學習需求，學生有個別需要深入瞭解

本科目更深入的學習內容、特殊主題或進階應用有興趣者。

## 7.2 課業輔導/補救教學之實施

課業輔導與補救教學的實施方式：

課業輔導/補救教學之實施方式，採下列方式進行：

- (1)分組互助教學：建立小組同儕學習制度，將學生予以分組，並於每組中安排成績優異的學生擔任組長，以隨時協助成績欠佳學生跟上學習進度，並可借此形成互相觀摩學習的讀書風氣。
- (2)課後輔導：由授課教師於課輔時間（Office Hours），幫助成績欠佳或有特別學習需求之學生，進行課後輔導。
- (3) 補救教學：授課教師額外指定成績欠佳學生，進行課後作業練習，使其能在不斷的練習中獲得進步。

## 7.2 課業輔導/補救教學時間與聯絡方式

◆ 輔導時間：授課老師安排

◆ 輔導老師聯繫方式：

(1). 授課教師手機：

(2). 授課教師：

(3). 教師研究室：