

美和科技大學



企業管理系

課程規範

課程名稱：

應用統計與分析

中華民國 114 年 10 月制定

1. 課程基本資料：

科目名稱	中文	應用統計與分析	
	英文	Application Statistics and Analysis	
適用學制	二年制研究所 在職專班	必選修	選
適用部別	進修部	學分數	2
適用系科別	企業管理系	學期/學年	1 學期
適用年級/班級	夜在經管碩一	先修科目或先備能力	無

2. 企業管理系目標培育人才

依據 UCAN 系統，本系以培育「專業職能」為目標。

專業職能	就業途徑	職能
	資料分析	T1-理解與準備資料。
		T2-進行資料分析。
		T3-參與商業應用與管理。

3. 課程對應之 UCAN 職能

課程	職能	專業職能 M	專業職能 T
	應用統計與分析	T2 進行資料分析	T1 理解與準備資料 T3 參與商業應用與管理

註：M 表示課程內容須教授之「主要」相關職能 A 表示課程內容須教授之「次要」相關職能

4. 教學目標

本課程可以達到以下目標：

本課程旨在培養研究生具備量化分析之理論基礎與實務應用能力，並能熟練操作 SPSS Statistics 套裝軟體進行資料處理與分析。具體目標如下：

1. 理解描述統計與推論統計之基本概念與應用情境。
2. 詳細說明統計假說檢定的程序
3. 熟悉常見統計方法（如 t 檢定、信度分析、效度分析、相關分析、迴歸分析等）之原理與使用時機。
4. 能正確使用 EXCEL 進行資料整理、編碼與前處理。
5. 培養使用 SPSS 軟體進行統計分析之操作能力。
6. 提升解讀統計結果與撰寫研究報告之能力。
7. 建立批判性思考，能評估研究方法與分析結果之適切性。

。

5. 課程描述

5.1 課程說明

本課程結合理論講授與實務操作，透過實際資料分析案例，引導學生從資料整理、統計方法選擇到結果解釋的完整流程。課程內容涵蓋基礎統計概念與進階分析方法，並以 SPSS 軟體進行課堂操作，強化學生之實務能力。主要內容包括：統計概念與研究設計基礎、描述統計、抽樣分配、假設檢定基本原理、t 檢定、變異數分析（ANOVA）、信效度分析、相關分析與簡單/多元迴歸分析、SPSS 資料輸入、資料清理與轉換、SPSS 統計分析操作與實證結果之解讀。透過本課程協助學生運用統計分析研究主題之量化數據、解讀並分析實證結果、協助研究生熟悉操作量化分析工具，具備撰寫統計分析結果之學術報告。

5.2 課程綱要

本課程規劃內容綱要及課程設計養成之職能：

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
1	課程內容大綱及進度說明	M-T2、T1、T3	2
2	資料概論	T1	2
3	資料概論	T1	2
4	實作與演練（SPSS 操作練習）	M-T2、T1	2
5	資料建置	T1	2
6	實作與演練（SPSS 操作練習）	M-T2	2
7	敘述統計	M-T2	2
8	假說檢定程序	M-T2、T1、T3	2

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
9	實作與演練 (SPSS 操作練習)	M-T2、T1、T3	2
10	平均值檢定	M-T2、T1	2
11	變異數分析與相關分析	M-T2、T1、T3	2
12	實作與演練 (SPSS 操作練習)	M-T2、T1、T3	2
13	因素分析-1	M-T2、T1、T3	2
14	因素分析-2	M-T2、T1、T3	2
15	實作與演練 (SPSS 操作練習)	M-T2、T1、T3	2
16	信度及效度分析	M-T2、T1、T3	2
17	迴歸分析	M-T2、T1、T3	2
18	實作與演練 (SPSS 操作) 繳交期末報告	M-T2、T1、T3	2

5.3 教學活動

- (1)面授：18 週共 36 小時 (含實作與演練，繳交期末報告)。針對各週主題，進行講授與實作演練，讓學生了解該章節表現的核心概念。
- (2)網路輔助教學：運用網路教學平台提供網路教材。內容包含上課教材、師生互動、網路補充教材等。

6. 成績評量方式

- (1)期中考：0%
- (2)期末考：60%，期末報告繳交
- (3)平時成績：40%，包含出席率、上課出缺席、課堂表現等。
- (4)各項成績比率得由授課老師彈性決定。授課老師須於學期初向任教班級詳細說明成績計算方式並填入教學計畫表；必要時，授課老師得依學校成績計算相關規定調整，並公告週知，以免爭議。

7. 教學輔導

7.1 課業輔導/補救教學對象：

- (1)成績預警之學生：學習進度落後，以及期中考和成績低於 60 分的同學依「美和科技大學學生課業及考照輔導辦法」，配合教師發展中心、成績預警制度進行輔導。
- (2)成績欠佳之學生：凡學習成效不佳、動機不強之學生，除特別提醒外並安排於課輔時間了解原因並輔導，同時強化學生於報告及討論等平時成績的參與及重視。

- (3)有特別學習需求之學生：因其他特殊學習需求，學生有個別需要深入瞭解本科目更深入的學習內容、特殊主題或進階應用有興趣者。

7.2 課業輔導/補救教學之實施

課業輔導/補救教學之實施方式，採下列方式進行：

- (1)分組互助教學：建立小組同儕學習制度，將學生予以分組，並於每組中安排成績優異的學生擔任組長，以隨時協助成績欠佳學生跟上學習進度，並可借此形成互相觀摩學習的讀書風氣。
- (2)課後輔導：由授課教師於課輔時間（Office Hours），幫助成績欠佳或有特別學習需求之學生，進行課後輔導。
- (3)補救教學：授課教師額外指定成績欠佳學生，進行課後作業練習，使其能在不斷的練習中獲得進步。

7.3 課業輔導/補救教學時間與聯絡方式

◆ 輔導時間：授課老師安排

◆ 輔導老師聯繫方式：

(1). 授課教師手機：

(2). 授課教師：

(3). 教師研究室：