

美和科技大學



企業管理系

課程規範

課程名稱：

網路行銷

中華民國 114 年 8 月制定

1. 課程基本資料：

| | | | |
|---------|--------|--------------------|-----|
| 科目名稱 | 中文 | 網路行銷 | |
| | 英文 | Internet Marketing | |
| 適用學制 | 四技 | 必選修 | 必修 |
| 適用部別 | 日間部 | 學分數 | 2/2 |
| 適用系科別 | 企業管理系 | 學期/學年 | 學期 |
| 適用年級/班級 | 三年級/甲班 | 先修科目或先備能力 | 無 |

2. 企業管理系目標培育人才

依據 UCAN 系統，本系以培育「專業職能」為目標。

| | | |
|------|----------|--|
| 專業職能 | 就業途徑 | 職能 (請依各系設定之目標人才，至 UCAN 系統查詢所屬之專業職能後填入) |
| | 網路行銷企劃人員 | 分析相關數據，依據資源及預算，規劃與執行網路行銷活動。 |
| | 網路行銷企劃師 | 進行網站規劃或透過網路行銷的方式，達到品牌、產品、活動之推廣以期創造品牌價值及增加利潤。 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

3. 課程對應之 UCAN 職能

| 課程 \ 職能 | 專業職能 M | 專業職能 A |
|---------|--|--------------------------|
| 網路行銷 | 1. 管理並評估相關資料，以協助行銷傳播策略之訂定及管理。 2. 規劃行銷的傳播策略以及活動。 3. 依據策略，設計、製作以及執行各類型廣告，並評估其宣傳效果。 | 1. 依據策略，運用新聞及公關活動進行行銷宣傳。 |

註：M 表示課程內容須教授之「主要」相關職能 A 表示課程內容須教授之「次要」相關職能

4. 教學目標

本課程可以達到以下目標：

- (1) 輔導學生準備並考取「網路行銷企劃師乙級證照」。
- (2) 使學生具備擔任「網路行銷企劃人員」或「網路行銷企劃師」所需的專業職能。

5. 課程描述

5.1 課程說明

本課程是企業管理系日間部四技三年級的必修科目，主要輔導學生通過本系畢業門檻「網路行銷企劃師乙級證照」的學科與術科考試。透過學科與術科的學習與訓練，培養學生在「行銷與銷售-行銷傳播」領域的專業職能，使其具備規劃行銷傳播策略與活動的核心能力。

| 週次 | 課程內容規劃 | 課程設計養成之職能 | 時數 |
|----|-----------------------|-----------|----|
| 1 | 課程簡介 | | 2 |
| 2 | 網路行銷企劃師乙級證照學科(1) | M | 2 |
| 3 | 網路行銷企劃師乙級證照學科(2) | M | 2 |
| 4 | 複習模擬考(1) | | 2 |
| 5 | 網路行銷企劃師乙級證照學科(3) | M | 2 |
| 6 | 網路行銷企劃師乙級證照學科(4) | M、A | 2 |
| 7 | 複習模擬考(2) | | 2 |
| 8 | 複習模擬考(3) | | 2 |
| 9 | 學科考試 | | 2 |
| 10 | 網路行銷企劃師乙級證照術科分組與實作(1) | M、A | 2 |

| 週次 | 課程內容規劃 | 課程設計養成之職能 | 時數 |
|----|------------------------|-----------|----|
| 11 | 網路行銷企劃師乙級證照 術科實作(2) | M、A | 2 |
| 12 | 網路行銷企劃師乙級證照 術科實作(3) | M、A | 2 |
| 13 | 網路行銷企劃師乙級證照 術科實作(4) | M、A | 2 |
| 14 | 網路行銷企劃師乙級證照 術科實作(5) | M、A | 2 |
| 15 | 網路行銷企劃師乙級證照 術科實作(6) | M、A | 2 |
| 16 | 網路行銷企劃師乙級證照 術科繳交 | | 2 |
| 17 | 學科及術科成績公布 | | 2 |
| 18 | 期末頒發證照 | | 2 |

5.3 教學活動

- (1) 講述教學
- (2) 證照學科輔導
- (3) 證照術科實作

6. 成績評量方式

期中考(證照學科考試)：30%

期末報告(證照術科實作)：30%

平時成績(出席率，課堂表現)：40%

7. 教學輔導

7.1 課業輔導/補救教學對象：

1.缺課學生。2.期中學科不及格學生。

7.2 課業輔導/補救教學之實施

課業輔導與補救教學的實施方式：

藉由課堂觀察與下課時間與學生自由交談，了解其學習成效，作為授課內容修正之參考，並且運用課輔時間（Office Hours）個別指導同學。

7.3 課業輔導/補救教學時間與聯絡方式

- ◆ 輔導時間：授課教師 office hour

- ◆ 輔導老師聯繫方式：

- (1). 授課教師：

- (2). 校內分機：

- (3). 授課教師 email：

- (4). 教師研究室：