

# 美和科技大學



## 企業管理系

### 課程規範

課程名稱：

管理新知選讀

中華民國 114 年 10 月制定

## 1. 課程基本資料：

|         |          |  |    |
|---------|----------|--|----|
| 科目名稱    | 中文       | 管理新知選讀                                       |    |
|         | 英文       | Selected Readings on Contemporary Management |    |
| 適用學制    | 二年制專科    | 必選修  | 選修 |
| 適用部別    | 進修部      | 學分數  | 2  |
| 適用系科別   | 夜二專企業管理科 | 學期/學年  | 學期 |
| 適用年級/班級 | 夜二專企二甲   | 先修科目或先備能力                                    | 無  |

## 2. 企業管理系目標培育人才

依據 UCAN 系統，本系以培育「專業職能」為目標。

|      |      |                      |
|------|------|----------------------|
| 專業職能 | 就業途徑 | 職能                   |
|      | 一般管理 | A1-掌握企業營運與交易相關法規。    |
|      | 一般管理 | A2-分析經營環境、擬定經營策略與模式。 |
|      | 一般管理 | A3-擬定行銷計畫及業務流程。      |
|      | 一般管理 | A4-訂定生產流程與作業計畫。      |
|      | 一般管理 | A5-規劃並執行人力資源管理。      |
|      | 一般管理 | A6-進行財務分析與管理。        |
|      | 一般管理 | A7-進行新產品或服務的開發。      |

## 3. 課程對應之 UCAN 職能

| 課程 \ 職能 | 專業職能 M   | 專業職能 A                             |
|---------|--|------------------------------------|
| 管理新知選讀  | A2-分析經營環境、擬定經營策略與模式。<br>A5-規劃並執行人力資源管理。<br>A7-進行新產品或服務的開發。 | A3-擬定行銷計畫及業務流程。<br>A4-訂定生產流程與作業計畫。 |

註：M 表示課程內容須教授之「主要」相關職能 A 表示課程內容須教授之「次要」相關職能

## 4. 教學目標

本課程可以達到以下目標：

《管理新知選讀》課程設計成適合二專制的企業管理系與一般管理相關的選修課程。社會發展的型態日新月異，管理技能也要與時俱進，學會站在巨人的肩膀上遠眺未來，少數企業因為不斷蛻變、轉型，得以生存壯大。尤其，近三年來全球經營大環境經歷極大震盪，多股力量交互影響，包括疫情延燒、美中對抗、俄羅斯與烏克蘭戰爭、新保守主義掀起新地緣政治、全球氣候變遷危機、AI 物聯網等科技快速進步等等，導致傳統的企業典範大翻轉，許多管理工具和做法，更已不再適用。

本課程以《哈佛商業評論》及近年重要管理議題為核心，聚焦全球經營環境的變遷與挑戰，帶領學生掌握未來管理的十大新趨勢。課程目標如下：

- (1). 課程著重理論閱讀、案例分析、專題討論與實務應用，培養學生獨立思考能力。
- (2). 培養學生的批判思考、趨勢觀察與策略應用能力。
- (3). 使學生能因應數位化、永續發展、地緣政治、人才競爭與工作型態轉變等挑戰，並具備前瞻管理視野。
- (1) 透過企業管理實務問題討論或分組實作，讓學生習得目前實務上的管理新知識及培養團隊合作學習能力。

## 5. 課程描述

### 5.1 課程說明

- (1) 課程大綱內容包括：
  - A. 軟性技能與領導力：未來執行長的關鍵能力
  - B. 數位轉型：組織心態與價值創造
  - C. ESG 永續發展：環境、社會與治理新規範
  - D. 疫情後的新消費型態：顧客體驗與數位行為
  - E. 工作的未來：遠距、元宇宙與新勞動價值觀
  - F. 專案導向組織：取代傳統功能型架構的挑戰
  - G. 新型態人才競爭：人才招聘、培育與留任
  - H. 生態系競合：平台經濟與跨產業合作
  - I. 供應鏈韌性：彈性與技術應用的新策略
- (2) 透過有系統的管理新知教學內容，輔以豐富案例閱讀和分組問題討論，以喚醒學生的獨立思考意識，培養企業家精神，鍛鍊辨識管理問題與解決管理問題的能力，幫助學生掌握當代管理趨勢與未來挑戰，培養前瞻思維與實務能力。
- (3) 評量方式以鼓勵同學們透過課堂所學，應用於現實企業案例分析並給予管理發展策略建議，以驗證學習成效及實務應用的可能性。

| 週次 | 課程內容規劃                         | 課程設計養成之職能      | 時數 |
|----|--------------------------------|----------------|----|
| 1  | 課程導論-程目標與評分說明、管理趨勢的意義          | A2             | 2  |
| 2  | 軟性技能與領導力-執行長所需的溝通、外交與跨部門協調能力   | A2、A5          | 2  |
| 3  | 數位轉型-組織心態轉變與數位價值創造             | A2             | 2  |
| 4  | ESG 與永續發展-環境責任、治理透明與漂綠爭議       | A2、A4          | 2  |
| 5  | 疫情後的消費變化-數位消費行為、AI 與客製化        | A3、A7          | 2  |
| 6  | 工作的新樣貌-遠距辦公、元宇宙應用與新勞動價值        | A5             | 2  |
| 7  | 網路行銷新趨勢-新興社群媒體與行銷模式應用          | A3             | 2  |
| 8  | 專案導向組織-專案經濟的興起與領導新挑戰           | A2、A5          | 2  |
| 9  | 期中評量測驗（小組報告：管理新趨勢案例分析）         | A2、A3、A4、A5、A7 | 2  |
| 10 | 新型態人才-科技驅動下的人才招募與培育策略          | A5             | 2  |
| 11 | 生態系競合-平台經濟、跨產業合作案例             | A2、A4          | 2  |
| 12 | 供應鏈挑戰-彈性供應鏈與新科技應用              | A4、A7          | 2  |
| 13 | 變革管理-在商業環境中接受與擁抱變化             | A2、A5          | 2  |
| 14 | 數據驅動決策-運用數據進行精準行銷策略制定          | A2、A3          | 2  |
| 15 | 創新創業-從痛點找解法再創造核心價值             | A2、A7          | 2  |
| 16 | 全球視野-國際企業的策略調整                 | A2             | 2  |
| 17 | 專題實作輔導-未來管理趨勢應用企劃              | A2、A3、A4、A5、A7 | 2  |
| 18 | 期末評量測驗（小組簡報：管理趨勢應用企劃簡報製作與上台簡報） | A2、A3、A4、A5、A7 | 2  |

### 5.3 教學活動

- (1) 課程講授：18 週共 36 小時（含期中、期末作業）。針對各週主題，進行理論講授與實務個案討論，讓學生了解該章節表現的核心概念。
- (2) 小組研讀/探討/實作：講授搭配內容提供小組研討之教材與小組作業、作業，透過小組討論與師生互動，提高學生學習動機。

- (3) 全英文影音教學：播放與企業管理新趨勢相關之創業家、企業主、知名講師等之全英文影片視聽閱讀，並進行延續討論。

## 6. 成績評量方式

- (1) 期中考：30%，分組報告：管理新趨勢案例分析。
- (2) 期末考：30%，小組簡報：管理趨勢應用企劃簡報製作與上台簡報。
- (3) 平時成績：40%，包含出席率、上課表現、小組討論等。
- (4) 各項成績比率得由授課老師彈性決定。授課老師須於學期初向任教班級詳細說明成績計算方式並填入教學計畫表；必要時，授課老師得依學校成績計算相關規定調整，並公告周知，以免爭議。

## 7. 教學輔導

### 7.1 課業輔導/補救教學對象：

- (1) 成績預警之學生：學習進度落後、缺課過多，以及期中作業和成績低於60分的同學依「美和科技大學學生課業及考照輔導辦法」，配合教師發展中心、成績預警制度進行輔導。
- (2) 成績欠佳之學生：凡學習成效不佳、動機不強之學生，除特別提醒外並安排於課輔時間了解原因並輔導，同時強化學生於報告及討論等平時成績。
- (3) 有特別學習需求之學生：因其他特殊學習需求，學生有個別需要深入瞭解本科目更深入的學習內容、特殊主題或進階應用有興趣者，指導其深入相關領域知識的追求。

### 7.2 課業輔導/補救教學之實施

課業輔導與補救教學的實施方式：

- (1) 分組互助教學：建立小組同儕學習制度，將學生予以分組，並於每組中安排成績優異的學生擔任組長，以隨時協助成績欠佳學生跟上學習進度，並可借此形成互相觀摩學習的讀書風氣。
- (2) 課後輔導：由授課教師於課輔時間（Office Hours），幫助成績欠佳或有特別學習需求之學生，進行課後輔導。
- (3) 補救教學：授課教師額外指定成績欠佳學生，進行課後作業練習，使其能在不斷的練習中獲得進步。

### 7.3 課業輔導/補救教學時間與聯絡方式

- ◆ 輔導時間：授課老師安排

◆ 輔導老師聯繫方式：

(1). 授課教師：

(2). 校內分機：

(3). 授課教師 email：

(4). 教師研究室：