

美和科技大學



企業管理系

課程規範

課程名稱：企業研究方法

中華民國 114 年 8 月制定

1. 課程基本資料：

科目名稱	中文	企業研究方法	
	英文	Research Methodology in Business and Management	
適用學制	碩士在職專班	必選修	必
適用部別	夜間部	學分數	3
適用系科別	企管系	學期/學年	學期
適用年級/班級	1	先修科目或先備能力	無

2. 企業管理系目標培育人才

依據 UCAN 系統，本系以培育「專業職能」為目標。

專業職能	就業途徑	職能 (請依各系設定之目標人才，至 UCAN 系統查詢所屬之專業職能後填入)
	一般管理	A2-分析經營環境、擬定經營策略與模式。
	一般管理	A7-進行新產品或服務的開發。

3. 課程對應之 UCAN 職能

課程 \ 職能	專業職能 M	專業職能 A
企業研究方法	A2-分析經營環境、擬定經營策略與模式。	A7-進行新產品或服務的開發。

註：M 表示課程內容須教授之「主要」相關職能 A 表示課程內容須教授之「次要」相關職能

4. 教學目標

本課程可以達到以下目標：

本課程以教導研究生論文研究方法為目的，課程涵蓋本系碩士班論文法規、論文格式、研究方法論、學術寫作與倫理。

5. 課程描述

本課程旨在協助研究所新生熟悉學術研究所需的基礎規範與專業能力，涵蓋碩士班修業規定、論文寫作規範、研究方法、學術倫理與專業寫作技巧。透過系統化的指引，幫助學生在研究初期建立正確觀念與必備能力，為後續論文撰寫與學術發展奠定穩固基礎。

課程內容包括：

1. **本系碩士班相關法規**：介紹修業規則、學位考試辦法、學分要求及重要行政流程，協助學生掌握修業進度與學程規劃。
2. **本系論文格式規範**：說明論文架構、格式要求、引用標準與投稿規範，確保研究成果符合集體標準與學術品質。
3. **研究方法**：涵蓋質性與量化研究設計、資料蒐集與分析方法，使學生能夠依研究主題選擇合適方法並正確運用。
4. **學術寫作與倫理**：培養學生撰寫學術論文的能力，強調文獻回顧、論證架構與表達技巧，同時強化學術倫理觀念，避免抄襲、杜絕不當研究行為。

透過本課程，學生將建立完整的學術研究基礎，能有效規劃研究歷程並撰寫合乎規範的學位論文，並具備學術誠信與專業素養。

5.1 課程說明

碩士論文寫作

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
1	課程介紹、碩士班相關法規、學術倫理平台介紹	一般管理	3
2	碩士論文格式規範	一般管理	3
3	研究程序	一般管理	3
4	研究設計-量性研究	一般管理	3
5	研究設計-質性研究	一般管理	3
6	資料來源與資料蒐集	一般管理	3
7	問卷調查與抽樣	一般管理	3

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
8	資料分析方法	一般管理	3
9	資料分析方法	一般管理	3
10	研究報告	一般管理	3
11	學術倫理	一般管理	3
12	學術寫作	一般管理	3
13	訂定研究題目	一般管理	3
14	擬定研究架構	一般管理	3
15	文獻蒐集與回顧	一般管理	3
16	研究議題報告	一般管理	3
17	研究議題報告	一般管理	3
18	研究議題報告	一般管理	3

5.3 教學活動

1. 教學研討
2. 寫作練習
3. 學術倫理研讀、測驗

6. 成績評量方式

期中成績百分比：0%，期末成績百分比：60%，平時成績百分比：40%

7. 教學輔導

7.1 課業輔導/補救教學對象：

平時表現落後的學生(如表現後面 10%者)

7.2 課業輔導/補救教學之實施

個別輔導或成績好的同儕輔導

7.3 課業輔導/補救教學時間與聯絡方式

- ◆ 輔導時間：表定 office hours
- ◆ 輔導老師聯繫方式：

(1)授課教師：

(2)校內分機：

(3)授課教師 email：

(4)教師研究室：